



## FORMATO DE CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

FR-IC-03  
VERSIÓN:02  
FECHA DE ACTUALIZACIÓN  
01/04/2025

PROCESO: Gestión de la comunicación

OBJETIVO: Diseñar y ejecutar las estrategias y proyectos relacionadas con la administración de software, sistema de redes, seguridad de la información, soporte técnico, mantenimiento preventivo y correctivo de equipos, ajustados a las nuevas tecnologías de información y la comunicación para contribuir con el cumplimiento de la misión, visión y el objeto misional del Instituto.

ALCANCE: Abarca diversas funciones, como la elaboración de comunicados de prensa, la gestión de redes sociales, la organización de eventos y la producción de materiales informativos.

LIDER O RESPONSABLE DEL PROCESO: JUAN CARLOS ARRUBLA UPEGUI

TIPO DE PROVEEDOR		PROVEEDOR	ENTRADA/INSUMO	ETAPAS CLAVE DE LA EJECUCIÓN DEL PROCESO				TIPO DE CLIENTE	
INTERNO	EXTERNO			ACTIVIDADES CLAVE DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	SALIDA DEL PROCESO	CLIENTE DEL PROCESO	INTERNO	EXTERNO
X		Oficina de Gestión de la comunicación	Información del plan de desarrollo municipal y programa de gobierno enfatizando el deporte, la recreación y actividad física del municipio de Caldas, Normatividad Legal Aplicable Cronograma de actividades Lineamientos de las entidades de control Comunicaciones y documentos Directrices para el mantenimiento y mejoramiento del SIG	Realizar de acciones internas de comunicación que afiancen la cultura organizacional y la identidad del Instituto de deportes y recreación del Municipio de Caldas-Antioquia INDEC, Generar y divulgar de contenidos informativos institucionales de alto impacto con miras a posicionar la imagen Instituto de deportes y recreación del Municipio de Caldas-Antioquia INDEC, Generar, fortalecer y divulgar de la marca institucional y la identidad, Apoyar y asesorar la generación y el desarrollo de eventos y acciones institucionales de alto impacto con el fin de afianzar la relación de la comunidad con el Instituto de recreación del Municipio de Caldas-Antioquia INDEC,	El area de Gestión de la comunicación también juega un papel crucial en la gestión de crisis, ayudando a comunicar de manera efectiva en situaciones de emergencia o controversia. En resumen, es un puente entre el gobierno y la sociedad, promoviendo un diálogo abierto y constructivo.	Necesidades y expectativas informáticas y de sistemas de información Matriz de riesgos actualizado Información documentada definida Política de privacidad de la Información Instrumentos de gestión de la Información definidos Plan de acción Plan Estratégico de comunicaciones	Medios de Comunicación Ciudadanía  Entes de Control  Proveedores Contratistas Servidores públicos	X	X
X	X	Entes de Control	Plan de Desarrollo vigente Plan de acción institucional Indicadores de gestión Matriz de riesgos Medición de Experiencia Ciudadana a los usuarios				Medios de Comunicación Ciudadanía Entidades de Control Proveedores Contratistas	X	X
X	X						Comunidad, Instituciones Educativas, Clubes Deportivos, Deportistas	X	X
X		Oficina de planeación	Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Dimensión 1: Talento Humano Dimensión 2: Direccionamiento estratégico y planeación Dimensión 3: Gestión con valores para resultados Dimensión 4: Evaluación de resultados Dimensión 5: Información y comunicación	Identificar, registrar e implementar acciones de mejora del proceso, rendición en las debidas plataformas correspondientes, con referencia en el modelo integrado de planeación y gestión para el desarrollo	Plan de Mejoramiento Furag dimensiones y políticas	Oficina de planeación, Organos de Control del Estado, Control Interno	X	X

### ENTORNO ESPECIFICO DEL PROCESO

NORMATIVIDAD	RIESGOS IDENTIFICADOS	CONTROLES EXISTENTES
Plan de Desarrollo	Posible destinación o uso inadecuado de recursos	Junta Directiva
Plan de Acción	Matriz de Riesgos Institucional	Aplicación ley de transparencia
Plan Indicativo		
Plan Sectorial del Deporte		CONTROL INTERNO

### RECURSOS DEL PROCESO

HUMANOS	TECNICOS Y TECNOLOGICOS	DOCUMENTOS/TRAMITES
Gerente Indec	Instalaciones locativas adecuadas para la prestación de servicios, oficinas dotadas, de equipos de computo Software, red interna, aplicaciones, internet, sistemas de información y comunicación.	Documentación Física
Planeador Contratista		
Subgerencia de Fomento Deportivo y Recreativo		
Subgerencia Administrativa y Financiera		
Gestión Documental y Archivo		
Gestión de la Comunicación		

### MEDICIÓN DEL PROCESO - INDICADORES

N° Actividades ejecutadas/ N° Actividades proyectadas X 100
N° de piezas diseñadas
N° de visualizaciones/ N° total de visualizaciones propuestas X 100